Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Plaats, datum

Betreft: uitnodiging jubileum werknemer

Geachte heer/ mevrouw (Naam),

Op (datum) vieren wij het bijzondere jubileum van (omschrijving) van onze collega (naam). Om deze bijzondere gebeurtenis te vieren, hebben wij een feestelijke receptie georganiseerd.

Op (datum) van (tijd) tot (tijd), bent u van harte welkom in de (omschrijving) zaal om het (omschrijving) jubileum van (Naam) met ons te vieren. Er zullen uitgebreid hapjes en drankjes worden geserveerd en een aantal speeches worden gehouden.

Wij verheugen u te verwelkomen om deze bijzondere gebeurtenis met elkaar te kunnen vieren.

Met vriendelijke groet,

Naam afzender

Handtekening afzender