Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Plaats en datum

Betreft: brief werkgever ouderschapsverlof 2

Geachte heer/ mevrouw (Naam),

Zoals besproken wil ik graag ouderschapsverlof op gaan nemen. We hebben in ons gesprek een rekensom gemaakt, waaruit kwam dat ik in totaal (aantal) uur aan (onbetaald) ouderschapsverlof op kan nemen. Ik wil deze uren gebruiken om de komende periode 1 dag per week tijd te kunnen besteden aan mijn kind(eren).

U gaf aan dat de beste dag om ouderschapsverlof op te nemen de (dag) is. Ik heb dit met het thuisfront besproken en dat past prima in ons schema. Daarom wil ik graag voor de komende periode op (dag) de gehele dag/ (aantal) uur vrij nemen.

In totaal kan ik dan (aantal) weken deze dag opnemen als ouderschapsverlof, wat betekent dat ik per (datum) weer fulltime aan de slag ga.

Graag hoor ik op korte termijn van u of de aanvraag van mijn ouderschapsverlof zoals hierboven beschreven akkoord is.

Met vriendelijke groet,

Naam afzender

Handtekening afzender