Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Plaats en datum

Betreft: brief prijsopgave offerte

Referentie prijsopgave: (offertenummer)

Geachte heer/ mevrouw (Naam),

Met genoegen sturen wij u hierbij een prijsopgave voor de levering en/ of montage van (korte omschrijving van hetgeen de prijsopgave voor wordt uitgebracht).

**Prijsopgave**

Omschrijving van de producten en of diensten, prijs

Omschrijving van de producten en of diensten, prijs

Omschrijving van de producten en of diensten, prijs

Omschrijving van de producten en of diensten, prijs

Genoemde prijzen zijn exclusief 21% btw.

Deze prijsopgave is geldig tot en met (datum).

**Planning/ levering**

Na akkoord kunnen wij binnen (aantal) werkdagen leveren.

De levering van de producten en/ of diensten vindt plaats op (adres).

Eventueel kan je hier een leverdatum vermelden met een uiterste dag waarop de order in dat geval geplaatst zou moeten worden.

**Opdrachtverstrekking**

Wanneer u akkoord gaat met de prijsopgave, dan verzoeken wij u deze brief getekend aan ons te retourneren op [naam@bedrijf.nl](mailto:naam@bedrijf.nl) of per post naar (bedrijfsnaam, t.a.v. naam, straat en huisnummer, postcode en plaats).

**Algemene voorwaarden**

Op deze prijsopgave zijn de algemene voorwaarden (naam algemene voorwaarden) van toepassing. Een kopie van onze algemene voorwaarden is toegevoegd in de bijlage en kunt u ook nalezen op onze website ([www.bedrijf.nl/algemene-voorwaarden](http://www.bedrijf.nl/algemene-voorwaarden)).

Met vriendelijke groet, Voor akkoord

Naam afzender Naam tekeningsbevoegde

Handtekening afzender Handtekening tekeningsbevoegde