Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Plaats, datum

Betreft: ingebrekestelling uitvoeren werkzaamheden

Geachte heer/ mevrouw (Naam),

Wij hebben met elkaar een overeenkomst afgesloten op (datum) waarbij u werkzaamheden zou uitvoeren. Conform deze overeenkomst heb ik een deelbetaling verricht op (datum).

Helaas bent u tot op heden de gemaakte afspraken niet nagekomen en zijn er nog geen werkzaamheden verricht. Na herhaaldelijk verzoek bent u nog niet gestart aan de werkzaamheden conform de overeenkomst.

Volgens de overeenkomst zou u de volgende werkzaamheden verrichten:

Omschrijving van de werkzaamheden

Omschrijving van de werkzaamheden

Omschrijving van de werkzaamheden

Omschrijving van de werkzaamheden

Middels deze brief stel ik u in gebreke en geef ik u nog 14 dagen de tijd om de werkzaamheden conform de overeenkomst uit te voeren. Wanneer u hierin verzaakt zie ik mij genoodzaakt om de overeenkomst als ontbonden te beschouwen. In dat geval stel ik u aansprakelijk voor de door mij geleden schade.

Met vriendelijke groet,

Naam afzender

Handtekening afzender