Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Plaats, datum

Betreft: huuropzegging

Geachte heer- mevrouw (Naam),

U bent huurder van ons pand op de (straat, huisnummer, postcode en plaats).

Zoals wij reeds telefonisch hebben besproken, zijn wij helaas genoodzaakt de huurovereenkomst per (datum) te beëindigen. De reden hiervoor is dat (omschrijving van de reden van de huuropzegging).

Wij verzoeken u per (datum) het pand oplever klaar te hebben, dat wil zeggen geheel ontruimd, schoon en in de staat waarin u het pand te huur aangeboden heeft gekregen. Wij verzoeken u daarnaast contact op te nemen met (naam, telefoonnummer) om een afspraak in te plannen voor de eind inspectie.

Na het inleveren van de sleutel en de eindinspectie, zult u de borg (met eventuele in mindering gebrachte kosten) retour ontvangen. Graag verneem ik schriftelijk binnen (aantal) dagen van u of u akkoord gaat met de opzegging.

Ik vertrouw u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en wens u veel succes met het vinden van een nieuwe woning.

Met vriendelijke groet,

Naam afzender

Handtekening afzender