Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Plaats, datum

Betreft: functiewijziging

Geachte heer/ mevrouw (Naam),

Zoals u wellicht al gehoord heeft, hebben wij besloten te gaan fuseren met (naam). Na uitgebreide gesprekken en ontwikkelingsplannen hebben wij besloten om onze krachten te bundelen en daarmee de dienstverlening te verbeteren. Met de uitgebreide kennis van (naam) en de krachtige ervaring van (naam) zien wij een perfect totaalpakket voor de toekomst.

Per (datum) zal de fusie rond zijn en zullen we verder gaan onder de naam (nieuwe bedrijfsnaam). Zoals u van ons gewend bent zal u door ons professioneel worden geholpen bij al uw vraagstukken op het gebied van (gebieden). De directie bestaat per (datum) uit (naam, functie) en (naam, functie) en uw contactpersonen binnen onze organisaties blijven vooralsnog gelijk.

Op (datum) geven wij een borrel om de fusie te vieren en u verdere uitleg te geven over de toekomstplannen voor de komende jaren.

Voor vragen kunt u terecht bij (naam) en wij hopen u graag te zien op onze borrel.

Met vriendelijke groet,

Naam afzender

Handtekening afzender