Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Plaats, datum

Betreft: functiewijziging

Geachte heer/ mevrouw (Naam),

Zoals op (datum) met u besproken, hebben we een functiewijziging doorgevoerd. Uw oude functie is komen te vervallen per (datum).

In aanvulling op uw bestaande arbeidsovereenkomst d.d. (datum) hebben we in overleg artikel (artikel) aangepast. Uw nieuwe functie per (datum) is (functienaam) en uw oude functie is daarbij komen te vervallen.

Bij uw nieuwe functie behoort u tot salarisgroep (salarisgroep). Uw bruto salaris per maand op basis van een fulltime werkweek bedraagt EURO (bedrag). Deze salarisverhoging gaat per (datum) gelijktijdig in met uw functiewijziging.

De overige artikelen uit uw arbeidsovereenkomst blijven ongewijzigd. Wij wensen u veel werkplezier in uw nieuwe functie toe.

Met vriendelijke groet,

Naam afzender

Handtekening afzender