Naam afzender

Straat en huisnummer afzender

Postcode en plaats afzender

Naam ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en plaats ontvanger

Betreft: Aanbevelingsbrief medewerker

Plaats en datum

Geachte heer/mevrouw,

(Naam) werkte onder mijn directe leiding als (functienaam) in de afgelopen (aantal) jaar. (hij/zij) hield zich binnen ons team voornamelijk bezig met (hoofdtaken). (Naam) heeft daarbij (zijn/haar) bekwaamheid op het gebied van (werkzaamheden) meer dan goed laten blijken.

De accuraatheid en snelheid waarmee (Naam) (zijn/haar) werkzaamheden voldeed zijn bewonderingswaardig. (Naam) is een erg capabele werknemer en wij zinden het jammer

dat (hij/zij) ons bedrijf gaat verlaten. Ik kan (Naam) sterk aanbevelen aan een toekomstige werkgever.

Met vriendelijke groet,

Naam afzender

Handtekening afzender